



REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO ZDRAVSTVA
KLASA: 112-07/21-02/04
URBROJ: 534-02-1-1/2-22-14
Zagreb, 17. ožujka 2022.

Ministarstvo zdravstva sukladno člancima 76., 76.a i 78. Zakona o državnim službenicima („Narodne novine“, broj 92/05, 140/05, 142/06, 77/07, 107/07, 27/08, 34/11, 49/11, 150/11, 34/12, 37/13, 38/13, 1/15, 138/15 – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 61/17, 70/19 i 98/19) objavljuje

**POZIV
ZA ISKAZIVANJE INTERESA ZA PREMJEŠTAJ U MINISTARSTVO
ZDRAVSTVA**

Riječi i pojmovi koji imaju rodno značenje korišteni u ovom Pozivu odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu.

Ministarstvo zdravstva poziva državne službenike, službenike tijela lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno službenike iz javnih službi na iskazivanje interesa za premještaj u Ministarstvo zdravstva na sljedeća radna mjesta:

UPRAVA ZA FINACIJSKE POSLOVE I JAVNU NABAVU

Sektor za financijske poslove

Služba za izvršenje proračuna, računovodstvo i sustav unutarnjih kontrola

1. Viši stručni savjetnik – 1 izvršitelj (red. br. Sist. 125.)

Stručni uvjeti:

- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij pravne ili ekonomske struke
- najmanje 4 godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- položen državni ispit
- znanje engleskog jezika
- poznavanje rada na osobnom računalu

Opis poslova:

Obavlja najsloženije poslove koordinacije financijskog upravljanja i kontrola; pridonosi provedbi, kontinuiranom funkcioniranju i unapređenju efikasnog financijskog upravljanja i kontrola i sudjeluje u izradi izvješća o funkcioniranju sustava financijskog upravljanja i kontrola; surađuje sa ostalim ustrojstvenim jedinicama Ministarstva radi uspostave prethodnih i naknadnih kontrola u poslovnim procesima; u suradnji s ustrojstvenim jedinicama



Ministarstva uspostavlja registar rizika; obavlja knjiženja poslovnih događaja, kontrolira obračun honorara i putnih naloga; brine se o vođenju financija povjerenih EU projekata; izrađuje financijske izvještaje za povjerene EU projekte; brine da je svaki rashod opravdan stvarnom potrebom i potvrđen prethodnom kontrolom; obavlja i druge poslove koje mu povjeri voditelj službe.

2. Stručni referent – 2 izvršitelja (red. br. Sist. 126.)

Stručni uvjeti:

- srednja stručna sprema ekonomske struke, te gimnazije
- najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- položen državni ispit
- znanje engleskog jezika
- poznavanje rada na osobnom računalu

Opis poslova:

Obrađuje i unosi u poslovne knjige ulaznu financijsku dokumentaciju koja je temelj za daljnje knjiženje; prati i unosi rezervaciju slobodnih sredstava po aktivnostima i projektima; prati i unosi rezervaciju slobodnih sredstava po aktivnostima; brine se za ažurnost i točnost unesenih podataka; dostavlja dokumentaciju po kojoj su izvršena plaćanja u poslovnim knjigama; unosi rezervacije sredstava i zahtjeve za plaćanje Sustav državne riznice; priprema izvješća iz riznice na zahtjev nadređenog službenika; sudjeluje u izradi mjesečnih, tromjesečnih, polugodišnjih, godišnjih i konsolidiranih izvještaja; obavlja i druge poslove koje mu povjeri voditelj službe.

Prijave za iskazivanje interesa mogu se podnijeti u roku od 15 dana od dana objave ovog Poziva na mrežnoj stranici Ministarstva zdravstva i Ministarstva pravosuđa i uprave.

U prijavi je potrebno navesti osobne podatke (ime i prezime, adresa stanovanja, broj telefona, odnosno mobitela, adresu elektroničke pošte) i **naziv i redni broj radnog mjesta** na koje se prijavljuje.

Uz prijavu za iskazivanje interesa potrebno je priložiti:

- životopis;
- dokaz o odgovarajućoj stručnoj spreml i struci (preslika diplome za radno mjesto pod rednim brojem 1., preslika svjedodžbe za radno mjesto pod rednim brojem 2.);
- dokaz o radnom iskustvu (elektronički zapis o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje, potvrdu poslodavca o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima, rješenje o rasporedu, ugovor o radu ili drugi dokaz iz kojeg je vidljivo na kojim poslovima je kandidat radio);
- presliku svjedodžbe o položenom državnom ispitu, odnosno državnom stručnom ispitu.

Napomena: iz priloženih dokaza mora biti vidljivo da je kandidat radio na odgovarajućim poslovima odnosno u stručnoj spremi i struci koja je uvjet za radno mjesto na koje se prijavljuje.

Odabir kandidata koji će biti pozvani na intervju bit će izvršen na temelju iskazane motivacije, profesionalnih interesa i utvrđenog radnog iskustva kandidata u odnosu na potrebe radnog mjesta.

Prijave se podnose putem elektroničke pošte na adresu ljudski.potencijali@miz.hr s naznakom: „Prijava za iskazivanje interesa za premještaj u Ministarstvo zdravstva“.



MINISTAR

izv. prof. dr. sc. Vili Beroš, dr. med.

DOSTAVITI:

1. Ministarstvu pravosuđa i uprave putem adrese elektroničke pošte: zaposljavanje@mpu.hr
2. Objavom na mrežnoj stranici Ministarstva zdravstva
3. Pismohrani, ovdje